

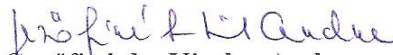
# Mezőgazdasági Repülők Érdekvédelmi Szövetsége


7100 Szekszárd, Szüret u. 20.

## ALAPSZABÁLYA

*a 2012. február 21-i módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege. A módosításokat a vastag dőlt betűs szöveg tartalmazza.*

Készítettem és ellenjegyzem  
Monor, 2012.02.21-én:

  
Gerőfiné dr. Kiszler Andrea  
ügyvéd

Gerőfiné Dr. Kiszler Ügyvédi Iroda  
Gerőfiné Dr. Kiszler Andrea ügyvéd  
7100 Szekszárd, Bródy S. u. 42.   
Adószám: 18861161-3-17  
Banksz.: 10404601-46002121  
Telefon/fax: 74/311-026

# ALAPSZABÁLY

## I. Általános rendelkezések

- 1./ Az Egyesület neve: **Mezőgazdasági Repülők Érdekvédelmi Szövetsége**  
rövidített neve: **MERÉSZ**
- 2./ Az Egyesület székhelye: **7100 Szekszárd, Szüret u. 20.**  
honlapja: [www.meresz.info](http://www.meresz.info)  
email címe: [elnok26@gmail.com](mailto:elnok26@gmail.com)
- 3./ Az egyesület adószáma: **18171518-2-42**  
nyilvántartási száma: a Fővárosi Bíróságon *illetve Fővárosi Törvényszéken* **9179**
- 4./ Az Egyesület jogi személy. A **Szövetség** az 1989. évi II. törvény alapján, önkormányzati elven működő, érdekvédelmi és érdekképviseleti társadalmi szervezetként alakult meg, amely az 1997. évi CLVI. törvényre tekintettel természetvédelemhez, környezetvédelemhez, ár- és belvízvédelemhez kapcsolódó tevékenységeket közhasznú szervezetként lát el. Összehangolja és segíti a mezőgazdasági repülést, a légi növényvédelmet, valamint az ezekhez kapcsolódó kiegészítő tevékenységeket, ellátja továbbá e feladatok megvalósításában részt vevő jogi és természetes személyek, jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok érdekvédelmét és érdekképviseletét.

## II. A Szövetség célja, feladata, tevékenysége

1. A Mezőgazdasági Repülők Érdekvédelmi Szövetségének célja, hogy Magyarország területén irányítja, szervezi és ellenőrzi tagjainak a mezőgazdasági repülésben folyó tevékenységét, ha lehetőség nyílik rá, részt vesz a jogszabályok szerkesztésében, képviseli tagjai mezőgazdasági repülésének érdekeit, valamint részt vesz a nemzetközi légügyi-, légi mezőgazdasági szervezetek tevékenységében, ha erre a mindenkor hatályos jogszabályok lehetőséget biztosítanak, közhasznú tevékenysége keretében: természetvédelem, állatvédelem, ár- és belvízvédelem ellátásához kapcsolódó tevékenység.
2. Feladatai:
  - a) a mezőgazdasági repülés összefogása,
  - b) meghatározza a fejlesztési célkitűzéseket és gondoskodik a megvalósításukról,
  - c) megállapítja és elkészíti a szabályzatokat,
  - d) gondoskodik a tagok ismereteinek fejlesztéséről és továbbképzéséről,
  - e) közreműködik a mezőgazdasági repülés színvonalának emelését segítő tudományos kutatómunkában,
  - f) képviseli a mezőgazdasági repülést belföldön és külföldön,
  - g) nyilvántartásokat vezet tagjairól,
  - h) a mezőgazdasági repülés propagandáját elősegíti,
  - i) érdekvédelmi és érdekképviseleti tevékenységet fejt ki,
  - j) feladatai megvalósítása érdekében gazdálkodik a Szövetség vagyonával és szükség szerint, csak másodlagosan, vállalkozási tevékenységet fejt ki céljai elérésére,
  - k) ellátja a jogszabályok által rá háruló feladatokat.

LN

3. A **Szövetség** közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
4. A **Szövetség** közhasznú tevékenységet folytat, nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen közhasznú szolgáltatásból.
5. A **Szövetség** vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljai megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez, a gazdálkodás során elért eredményt nem osztja fel, a létesítő okiratában meghatározott tevékenységére fordítja.

### III. A Szövetség tagsága, a tagok jogai és kötelezettségei

1. A **Szövetség** tagja lehet az a magyar állampolgár, aki írásbeli belépési nyilatkozatában magára nézve kötelezőnek tartja az Alapszabály és az Elnökség határozatainak, rendelkezéseinek betartását, egyben vállalja, hogy tevékenyen részt vesz a **Szövetség** munkájában, az Elnökség felveszi a tagok sorába. *A Szövetségnek pártoló tagja és tiszteletbeli tagja is lehet, akik nem választhatnak és a közgyűlés munkájában tanácskozási joggal vesznek részt. A pártoló tag a Szövetségbe a tagdíj szabályzatban meghatározott mértékű vagyoni hozzájárulást fizet. A tiszteletbeli tagot a tagok választják, tagdíjat nem fizet.*
2. A **Szövetség** tagja lehet jogi személyiséggel rendelkező vagy jogi személyiség nélküli társaság is, ha a **Szövetséggel** kötött megállapodásban elfogadja az Alapszabályban foglaltakat, az Elnökség határozatait, rendelkezéseit, vállalja a **Szövetség** céljai megvalósításának anyagi támogatását és az Elnökség felveszi a tagok sorába.
3. A **Szövetségbe** való belépés és az abból való kilépés önkéntes.
4. A tagság felvétellel kezdődik és
  - a) kilépéssel (amit írásban kell közölni a **Szövetséggel**),
  - b) törléssel,
  - c) a tag halálával,
  - d) szervezet, társaság esetén annak megszűnésével,
  - e) kizárással szűnik meg.
5. A tagok felvétele az Elnökség hatáskörébe tartozik.
6. A **Szövetség** a tagjairól és a tagdíjak fizetéséről nyilvántartást vezet.
7. Annak a tagnak a tagsági jogviszonya törléssel szűnik meg, aki a tagdíjának, vagy a vállalt anyagi támogatásának a fizetését 6, azaz Hat hónapnál hosszabb ideig elmulasztja és a tartozását írásbeli felszólítás ellenére sem rendezi.
8. A **Szövetségből** való kizárást az Alapszabály rendelkezéseinek súlyos megszegése esetén – kivéve a jogerős bírói ítéletben foglaltakat – csak fegyelmi eljárás során kiszabott jogerős büntetésként alkalmazhatja az Elnökség. Az Elnökség kizárási határozata ellen 15 napon belül a Közgyűléshez címzett, de az Elnökséghez benyújtott fellebbezéssel lehet élni.

*Handwritten signature*

9. A tagok jogai:

- a) A tagok a Közgyűlésen döntési és tanácskozási joggal **személyesen vagy meghatalmazottjuk** útján vesznek részt. A döntésekben szavazati joggal rendelkeznek, jogosultak választani és valamennyi tisztségre választhatók. A jogi személyek jogaikat törvényes, vagy meghatalmazott képviselőjük útján gyakorolják.
- b) A tagok jogosultak a **Szövetség** rendezvényein részt venni, a **Szövetség** által nyújtott kedvezményekből részesülni.
- c) Igénybe vehetik a **Szövetség** szolgáltatásait.
- d) Javaslatokat, észrevételeket tehetnek a **Szövetség** működésével kapcsolatosan.
- e) Tájékoztatást kérhetnek a **Szövetség** működéséről és betekinhetnek annak irataiba.

10. A tagok kötelezettségei

- a) a **Szövetség** Alapszabályának, szabályzatainak, valamint a **Szövetség** szervei által hozott határozatoknak betartása,
- b) a tagdíj megfizetése,
- c) aktív közreműködés a **Szövetség** célkitűzéseinek megvalósításában.

#### IV. A Szövetség szervezete és működése

1. Közgyűlés
2. Elnökség
3. Elnök
4. Felügyelő Bizottság

##### 1. A Közgyűlés

- a) A **Szövetség** legfelsőbb szerve a Közgyűlés, melyet a tagok összessége alkot.
- b) A Közgyűlés szükség szerint, de évente legalább egyszer ülésezik. A közgyűlés összehívásáról az Elnökség gondoskodik. Az éves rendes közgyűlésen kívül az Elnökség a Közgyűlést bármikor összehívhatja. A Közgyűlést össze kell hívni, ha a tagság egyharmada az ok és cél megjelölésével azt kéri.
- c) A meghívót az Elnökség a közgyűlés időpontját megelőző 8 nappal korábban, írásban, postai úton, valamennyi tagnak megküldi. A meghívóhoz a napirendi pontokkal kapcsolatos írásos előterjesztéseket csatolni kell. A meghívónak a megismételt közgyűlés helyére és időpontjára is ki kell térnie.  
Az Elnökség a Szövetség tagjait a meghívó tartalmáról és a közgyűlés írásos anyagáról az ülés megtartását megelőző legalább 8 nappal korábban az egyesületnél nyilvántartott email címen, postai kézbesítés mellőzésével, elektronikus levélben (email) is tájékoztathatja. Egyidejűleg a közgyűlési meghívót és az előterjesztéseket a Szövetség honlapján is közzé kell tenni.
- d) A Közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a tagok 50%-a + 1 fő jelen van. Az ülések nyilvánosak. A Közgyűlés határozatait általában nyílt szavazással és egyszerű (50% + 1 fő) szótöbbséggel hozza meg. Minden tagot egy szavazat illet meg.  
Nem vehet részt a határozathozatalban az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján:  
-kötelezettség, vagy felelősség alól mentesül, vagy  
-bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

211

- e) Amennyiben a Közgyűlés nem határozatképes, úgy a megismételt közgyűlést a határozatképtelen közgyűlést követő fél óra múlva változatlan napirenddel újra össze kell hívni. A megismételt Közgyűlés a megjelentek számától függetlenül határozatképes.
- f) A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:
- a **Szövetség** megalakulásának, megszűnésének, vagy más egyesülethez való csatlakozásának kimondása,
  - az Alapszabály és egyéb belső szabályzatok elfogadása és módosítása,
  - az Elnökség és a Felügyelő Bizottság elnökének és tagjainak megválasztása, visszahívása, nyílt szavazással,
  - az Elnökség és a Felügyelő Bizottság beszámolóinak megvitatása, elfogadása vagy elutasítása,
  - az éves költségvetés meghatározása és annak végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadása,
  - a **Szövetség** éves tagdíjösszegének megállapítása, kedvezmények és szolgáltatások körének meghatározása,
  - az elutasított tagfelvételi kérelem, kizárási határozat és törlési határozat elleni fellebbezések elbírálása.
  - a közhasznúsági jelentés elfogadása, mely nyílt szavazással, 50% + 1 fő szavazattal történik.
- g) A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyhez a meghívót az aláírt jelenléti ívet és a napirendek írásos anyagának egy eredeti példányát csatolni kell. A jegyzőkönyvnek a közgyűlés helyének, idejének és a határozatképeség megállapításának, a jegyzőkönyvvezető és hitelesítő személyének megjelölésén túl tartalmaznia kell az egyes napirendeket, azok megtárgyalását, a szóbeli előterjesztések és hozzászólások lényegét, a hozott határozatok pontos és teljes szövegét, megjelölve a határozat végrehajtásáért felelős személyt és a végrehajtás határidejét, utalva a szavazati arányokra (mellette, ellene, tartózkodás). A jegyzőkönyvet a **Szövetség** Elnöke, továbbá -ha az más személy-, a közgyűlést levezető elnök és a jegyzőkönyv-vezető írja alá, valamint a Közgyűlés által elfogadott tag aláírásával hitelesíti. A közgyűlés döntéseiről olyan nyilvántartást kell vezetni (Határozatok Könyve), amelyből a vezető szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható. A Határozatok Könyvét az egyesület elnökének és a jegyzőkönyv hitelesítőnek kézjegyével kell ellátni.
- h) A vezető szerv döntéseit az érintettekkel írásban közli és székhelyén kifüggesztéssel hozza nyilvánosságra. Egyidejűleg a **Szövetség** honlapján is nyilvánosságra hozza.
- i) A közhasznú szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba a **Szövetség** székhelyén, az Elnökkel előzetesen egyeztetett időpontban bárki betekinthez.
- j) A közhasznú szervezet működésének, szolgáltatásai igénybevétele módjának, beszámoló kiadásának nyilvánosságát a **Szövetség** székhelyén való kifüggesztéssel, továbbá honlapján történő megjelenítéssel valósítja meg.

## 2. Az Elnökség

- a) A Közgyűlések között a **Szövetség** legfőbb ügyintéző szerve a 3 tagú Elnökség.
- b) Az Elnökség tagjait a Közgyűlés négy évre választja meg. Az Elnökség tagjai többször is újraválaszthatók.
- c) Elnökség feladatai és hatásköre:
- a közgyűlések közötti időszakban irányítja a Szövetség tevékenységét, egyben gondoskodik a közgyűlési határozatok végrehajtásáról, erről a soron következő közgyűlésnek beszámol,

LN

- dönt a Közgyűlés összehívásáról és erre a tagokon kívül postai vagy elektronikus úton meghívja a Szövetség támogatóit,
  - dönt a tagok felvétele, törlése, kizárása ügyében,
  - előkészíti, kidolgozza és elfogadásra a közgyűlés elé terjeszti a **Szövetség** alapszabályát és a **Szövetség** részére jogszabályban előírt, vagy önként vállalt belső szabályzatokat, melyek kidolgozásához az egyesület költségén szakmai segítséget vehet igénybe,
  - a Fegyelmi Szabályzat alapján fegyelmi jogkört gyakorol a tagokkal szemben,
  - megteremti a Szövetség szakmai-szervezeti és gazdálkodási működéséhez szükséges feltételeket.
  - döntési jogkört gyakorol mindazon ügyekben, melyeket az Alapszabály nem sorol a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.
- d) Az Elnökség üléseit szükség szerint, de legalább negyedévenként tartja.
- e) Az Elnökség ülései nyilvánosak, akkor határozatképes, ha azon valamennyi elnökségi tag jelen van. Határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza meg. Nem vehet részt a határozathozatalban az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján:
- kötelezettség, vagy felelősség alól mentesül, vagy
  - bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.
- Az Elnökség telefon, vagy más elektronikus elérhetőségen keresztül konferencia ülésen konferencia szavazást rendelhet el. Ebben az esetben az ülést teljes egészében elektronikus úton rögzíteni kell, melyből 8 napon belül írásban a személyesen megtartott Elnökségi ülésekről készített jegyzőkönyvvel szembeni tartalmi követelmények betartásával jegyzőkönyvet kell készíteni. Az írásos jegyzőkönyvet mindhárom elnökségi tagnak -a körülményekhez képest mielőbb- alá kell írni. Ha bármelyik elnökségi tag valamely kérdésben igényli a személyes tárgyalást, abban elektronikus úton nem hozható döntés.
- f) Az Elnökségi ülésekről készített jegyzőkönyvnek az ülés helyének, idejének és a határozatképesség megállapításának, a jegyzőkönyvvezető személyének megjelölésén túl tartalmaznia kell az egyes napirendeket, azok megtárgyalását, az előterjesztések és hozzászólások lényegét, a hozott határozatok pontos és teljes szövegét, megjelölve a határozat végrehajtásáért felelős személyt és a végrehajtás határidejét, utalva a szavazati arányokra (mellette, ellene, tartózkodás). A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyv vezetője és valamennyi elnökségi tag aláírja. Az Elnökségi ülés döntéseiről olyan nyilvántartást kell vezetni (Határozatok Könyve), amelyből az Elnökség döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya és személye megállapítható. A Határozatok Könyvét az egyesület elnökének és a jegyzőkönyv vezetőjének kézjegyével kell ellátni.
- Az Elnökség döntéseit az érintettekkel írásban közli és a székhelyén kifüggesztéssel, továbbá honlapján történő megjelenítéssel hozza nyilvánosságra.

### 3. Az Elnök

- a) Az Elnököt a Közgyűlés választja négy évre, az Elnök többször is újra választható.
- b) Az Elnök képviseli a **Szövetséget** a bíróságok, hatóságok és egyéb szervezetek előtt, valamint harmadik személyekkel szemben. Az Elnök képviseleti jogát külön meghatalmazással az Elnökség tagjaira átruházhatja.
- c) Gondoskodik a Közgyűlés és az elnökség összehívásáról.
- d) A munkáltatói jogkört gyakorolja.
- e) Intézkedik és dönt a Közgyűlés és az Elnökség által a hatáskörébe utalt ügyekben.

*Handwritten signature*

- f) Az Elnök a **Szövetség** nevében és képviselőként a **Szövetség** törvényes képviselőjeként - a hitelintézetek előtt is- önálló aláírási jogkörrel rendelkezik. Az elnök akadályoztatása esetén a helyettesítését ellátó két elnökhelyettes együttesen jogosult nevében és helyette aláírni.
- g) Tervezi és szervezi a **Szövetség** működését.

#### 4. A Felügyelő Bizottság

- a) A Közgyűlés a **Szövetség** Alapszabály szerinti működésének, valamint gazdálkodásának ellenőrzésére négy évre, háromtagú Felügyelő Bizottságot választ.
- b) A Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai a **Szövetségben** más tisztséget nem tölthetnek be, és nem lehet tagja, aki a **Szövetséggel** munkaviszonyban áll, vagy aki a **Szövetség** elnökének, elnökségi tagjának, illetőleg a **Szövetségben** gazdasági-pénzügyi feladatokat ellátó személynek hozzátartozója vagy alkalmazottja.
- c) A Felügyelő Bizottság tagjai egymásnak nem lehetnek hozzátartozói.
- d) A Felügyelő Bizottság tevékenységét a bizottság elnöke irányítja.
- e) A Felügyelő Bizottság éves ellenőrzési terv alapján dolgozik, amit maga állapít meg.
- f) A Felügyelő Bizottság legfontosabb feladatai:
- a **Szövetség** Alapszabály szerinti tevékenységének ellenőrzése,
  - a közgyűlési és elnöki határozatok ellenőrzése,
  - a tagdíjak befizetésének ellenőrzése,
  - a **Szövetség** pénz- és vagyonezelésének vizsgálata,
  - a társadalmi szervek gazdálkodására vonatkozó jogszabályok és egyéb kötelező előírások betartásának ellenőrzése,
  - az éves mérleg felülvizsgálata,
  - a bizonylati fegyelem betartásának ellenőrzése,
  - a gazdálkodás célszerűségének, szabályszerűségének, az előirányzott bevételek és kiadások teljesítésének évenkénti vizsgálata.
- g) A Felügyelő Bizottság a tevékenysége során jelentést, tájékoztatást kérhet a **Szövetség** elnökétől, elnökségi tagjaitól, az alkalmazottaktól, továbbá betekinthez a **Szövetség** irataiba, könyvelésébe és azokat megvizsgálhatja.
- h) A Felügyelő Bizottság munkájáról kizárólag a Közgyűlésnek tartozik beszámolni.
- i) A Felügyelő Bizottság legalább félévente egyszer, de szükség szerint bármikor ülésezik. Üléseit az elnök hívja össze. A Bizottság határozatait nyílt szavazással, a jelenlévő szavazásra jogosult tagok több mint felének „igen” szavazatával hozza. A Bizottság határozatképes, ha tagjainak több mint a fele jelen van.
- j) Az ellenőrzések megkezdéséről a Bizottság elnöke tájékoztatni köteles a **Szövetség** elnökét.
- k) Az ellenőrzés tapasztalatairól a Bizottság elnöke a vizsgálat befejezésétől számított 15 napon belül tájékoztatja az Elnökséget. Ha a vizsgálat szabálytalanságot, vagy rendellenességet állapít meg, akkor a szükséges intézkedések megtételére is fel kell hívni a figyelmet.
- l) A vizsgálatot követő intézkedései terv végrehajtását az abban meghatározott határidő elteltével számított 30 napon belül a Felügyelő Bizottság utóvizsgálat keretében ellenőrzi.
- m) Ha a kifogásolt gyakorlat fennállását az Elnökség nem ismeri el, vagy az utóvizsgálat sem vezet eredményre, a Felügyelő Bizottság közvetlenül az intézkedésre jogosult szervhez fordulhat, szükség esetén kezdeményezheti a Közgyűlés összehívását.

LN

## V. Összeférhetlenségi szabályok

1. A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk.685. §. b. pont), élettársa ( a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján a kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.
2. Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki
  - a) a vezető szerv elnöke, vagy tagja,
  - b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
  - c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratának megfelelő cél szerinti juttatást, illetve
  - d) az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.
3. A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.
4. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

## VI. A Szövetség gazdálkodása

1. A **Szövetség** éves költségvetés alapján gazdálkodik.
2. A **Szövetség** a tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok a **Szövetség** tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.
3. A **Szövetség** működéséhez szükséges bevételek az alábbiakból tevődnek össze:
  - a) tagdíjak, amelyeknek mértékét a Közgyűlés állapítja meg,
  - b) magán- és jogi személyek támogatásai,
  - c) szponzori- és reklámbevételek,
  - d) pályázatokon elnyert támogatások,
  - e) rendezvények bevételei,
  - f) gazdasági-vállalkozási tevékenységből származó bevételek,
  - g) egyéb bevételek.
4. Vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Az eredményt nem osztja fel, a létesítő okiratban meghatározott tevékenységre fordítja.

HN



5. A *Szövetség* megszűnése esetén a vagyonáról a Közgyűlés rendelkezik.


## VII. A *Szövetség* megszűnése

1. A *Szövetség* megszűnik átalakulással, feloszlással, felosztatással, illetőleg bíróság általi megszüntetésével, vagy megszűnésének megállapításával.

## VIII. Záró rendelkezések

1. Az Alapszabályt a *Szövetség* alakuló Közgyűlése 2000. év március hó 20. napján fogadta el.
2. Az Alapszabály által nem érintett kérdésekben elsősorban az 1959. évi IV. törvény, a Polgári Törvénykönyv, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, a a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI tv. rendelkezéseit, továbbá a mindenkor hatályba lévő az egyesületekre és szövetségekre vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.
3. A *Szövetség* a Fővárosi Bíróság nyilvántartásba vételével jött létre.

Monor, 2012. február 21.



Kovács András

a Mezőgazdasági Repülők Érdekvédelmi Szövetségének  
Elnöke

Mezőgazdasági Repülők  
Érdekvédelmi Szövetsége  
7100 Szekszárd, Szűret u. 20.  
Adószám: 18171518-2-17  
OTP: 11710002-20083849

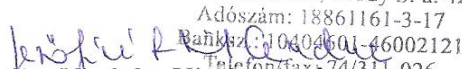
Alulírott Gerőfiné dr. Kiszler Andrea ügyvéd igazolom, hogy az Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a hatályos létesítő okirat tartalmának.

*A módosításokat a 2012. február 21-i közgyűlés által elfogadott vastag dőlt betűvel szedett szövegezés tartalmazza.*

Készítettem és ellenjegyzem  
Monor, 2012. február 21-én:

Gerőfiné dr. Kiszler Ügyvédi Iroda  
Gerőfiné Dr. Kiszler Andrea ügyvéd  
7100 Szekszárd, Bródy S. u. 42.

Adószám: 18861161-3-17  
Bánkó: 10404601-66002121  
Telefon/fax: 74/311-026



Gerőfiné dr. Kiszler Andrea  
ügyvéd

21